



INFORMASJON

Arbeidstilsynets best. Nr. 703 "Bruk av arbeidsutstyr" bestemmer at personell som skal bruke løfteredskap skal ha nødvendig opplæring, øvelse og instruksjon i sikker bruk, og i å beherske de farene bruken kan medføre.

Før utstyret tas i bruk må denne bruksanvisning leses igjennom.

Informasjonen er ment som en hjelp til bruker slik at sikkert bruk kan oppnås.

Brukermanualen inneholder viktig informasjon om hvordan utstyret virker på en sikker og korrekt måte. Blir utstyret brukt i overensstemmelse med disse instruksjoner, kan farer og havari unngås. Enhver som bruker utstyret må lese og opptre i overensstemmelse med bruksanvisningen.

I tillegg til brukermanualen vil vi også vise til Arbeidstilsynets forskrifter og regler som ellers gjelder på brukerstedet.

SLAVEKROK med GAFFEL

Slavekrok er en krok som leveres med og uten sperreleppe. Uten sperre må ikke kroken brukes til løfteoperasjoner. Åpning av kroken foretas manuelt i avlastet stand ved å presse inn leppen i forkant av krok.

Merking av krok

Kroken er merket med kjetting dimensjon samt Grad 8 / 10 og batch nummer

Når kroken brukes separat skal denne også ha CE merking.

Bruker begrensninger

<u>Grade 8</u>		<u>Grade 10</u>	
- 40° til + 200° C	Ingen	-40 til 204	Ingen
+200° til + 300° C	10%	204 til 260	15%
+300° til + 400° C	25%	260 til 316	30%
> 400° C	må ikke brukes	316 til 371	40%
		371 til 427	må ikke brukes

Det er ikke tillatt å varmebehandle kroken.

Unngå sjokk belastning samt kontakt med syrer. Aldri påfør skjev belastninger.

Sjekk at en har rett belastning igjennom kroken.

Bruks kontroll og vedlikehold

Kroken bør smøres i alle bevegelige ledd slik at denne ikke ruster.

Før en kontroll må kroken rengjøres.

Sjekk alltid om lukke mekanismen fungerer før bruk.

Sjekk alltid om der er skader eller deformasjoner før bruk.

Kontroller at der ikke er påført sveisesprut eller annen form for varmebehandling.

Bare personer som har opplæring innen denne type krok skal foreta reparasjoner av kroken.

Årlig kontroll

Kroken skal underlegges en kontroll av sakkyndig virksomhet minimum en gang hver 12 måned eller oftere dersom bruken tilsier dette